

STANDARD UMLEIEVILKÅR 01.01.2020

UMLEIEPARTNER AS

1. INNLEDNING

Disse utleiebetingelsene gjelder såfremt partene ikke har inngått annen skriftlig avtale.

Husleieloven gjelder ikke for leie av telt og lignende, og da leie av utstyr og eventuelle tjenester er unntatt etter Angrerettloven §22m, og etter tilpasning til leietakers behov §22e, fraskriver leietaker seg rettigheter etter denne loven ved bestilling.

TILBUD

Alle tilbud er uforbindtlige, også det som måtte inngås ved bestilling på hjemmesiden. Avtale er først inngått og bindende når Utleiepartners ordrebekreftelse er sendt og mottatt.

2. BETALINGSBETINGELSER

Hvis ikke annet er skriftlig avtalt, skal 50% betales ved ordrebekreftelse, og det resterende betales innen 10 dager etter levering. Ved fakturering betales kr 65,- i faktureringsgebyr.

Betalingsbetingelser 50 % ved bekreftet bestilling (Mottatt ordrebekreftelse) og resterende beløp ved levering.

Ved avbestilling innen 4 uker før start av leieperiode, belastes leietaker 50 % i bestillingsgebyr av total kontraktsum.

Dersom avbestilling foretas senere enn 4 uker før start av leieperioden, belastes leietaker hele kontraktssummen med mindre partene skriftlig blir enige om annet.

3. KRAV TIL SKRIFTLIGHET

Dersom det gjøres endringer i avtale om leie ved tilføyelser, eventuelt avtale om tilleggslevering, skal alle slike tilleggsavtaler være skriftlige for å være bindende mellom partene.

4. REKLAMASJON

Reklamasjon vedrørende mangler på utstyret må skje umiddelbart ved mottagelsen, og under enhver omstendighet før utstyret tas i bruk. Dersom leietaker tar utstyret i bruk, har leietaker godkjent leveransen.

5. FREMLEIE

Fremleie eller utlån av utstyr som omhandles av nærværende leiekontrakt til tredjeperson, fysisk eller juridisk, er ikke tillatt uten utleiers skriftlige samtykke. Dersom slik fremleie eller utlån har skjedd uten samtykke fra Utleiepartner AS, er leietaker ansvarlig for eventuell forlengelse av leieperioden, skader, tilgrising m.v., inntil utstyret er tilbake levert til Utleiepartner AS. Leieperioden regnes fra den dag avtalt utstyr leveres eller sendes til kunden fra Utleiepartner AS, og frem til utstyret er tilbakelevert Utleiepartner AS.

6. MONTERING/DEMONTERING

Dersom det er avtalt at Utleiepartner AS skal montere/demontere utstyret som omhandles av nærværende leiekontrakt, plikter leietaker å sørge for at alle nødvendige tillatelser for bruk av utstyret er innhentet. Det skal videre være ryddet plass på monteringsstedet, samt sørget for fremkommelighet for lastebil til monteringsstedet. Vanligvis monteres /leveres teltene fra 1-3 dager før Arrangementsdato og demonteres 1-3 dager etter arrangementsdato. Teltene monteres og sikres med jordspyd på 80 cm uten barduner og er beregnet for å tåle en vindhastighet på 0,28kN/m2 vindhastighet 21 m/s i høyden 3,8 m Hvis det tilleggs monteres med barduner er de beregnet til å tåle en vindhastighet på 0,50kN/m2 vindhastighet 28 m/s målt i høyden 3,8 m. Ved forankring med betonglodd brukes det minimum 220 kg betonglodd pr bein på telt med bredde 6-9 og 12 m. For rammetelt bredde 15 og 20 m gjelder egne beregninger.

Pris for montering/demontering av bord, benker, stoler belastes med timepris på kr. 550,- eks. mva. hvis annet ikke er skriftlig avtalt.

Det forutsetter at utstyret leveres/hentes i vanlig arbeidstid man-fredag 08.00-16.00

Henting/levering utenom dette tilkommer et pristillegg.

7. ETTERSYN AV UTSTYR

Leietaker er ansvarlig for tilbørlig ettersyn av utstyret. Ved ekstraordinær tilgrising av utstyret, er leietaker selv ansvarlig for rengjøring, således at Utleiepartner AS kan fakturere utgifter i forbindelse med rengjøring.

Leietaker erkjenner og godtar at grilling ikke er tillatt innen rammetelt og haller, og forplikter seg til å benytte egne grilltelt dersom grilling skal foretas i forbindelse med et arrangement.

Bestikk skylles, porselen og serveringsutstyr skrapes av og plasseres tilbake i transportstativ det ble levert i.

Kopper, krus og glass tømmes etter bruk og settes med bunnen opp i sine respektive bakker.

Duker og servietter må være ristet tørre.

Fraktpris er kjøring frem til dør, ekstra bæring blir fakturert med kr. 550,- pr time

Utleiepartner AS forbeholder seg retten til å fakturere for merarbeid hvis utstyret ikke leveres tilbake i avtalt stand eller tid.

Arbeid utover tilbud faktureres med kr. 550,- per time.

Snølast - vinterbruk

Teltet er ikke dimensjonert for snølast. Det må påregnes fyring i teltet fra riggstart til nedrigging, dette da snø som måtte legges seg på taket og renne av.

Vi anbefaler at teltet et oppvarmet i heleperioden for å redusere faren for kondens.

8. FORSIKRING AV UMLEID UTSTYR

Utleiematerialet er forsikret av Utleiepartner AS mot brann, tyveri, transport og stormskade. Ved skader må leietaker varsle brannvesen og/eller politi. Leietaker er ansvarlig for at skaderapport fra brannvesen eller politi foreligger ved skade.

Egenandel ved skader i henhold til forsikringsvilkårene for Utleiepartner AS er kr. 10.000,-. Denne egenandelen belastes leietaker. Videre belastes leietaker 5% forsikringspremie av leiesummen. Forsikringen dekker ikke hærverk eller lignende skader på utleiematerialet. Leietaker forplikter seg til å dekke slik skade etter regning. Ved beskadiget eller bortkommet utstyr, belastes leietaker til dagens veiledende utsalgspris. Utleiepartner AS skal i tillegg belaste leietaker for de tapte leieinntekter utleier måtte bli påført, inntil nytt utstyr er fremskaffet. Tapet begrenses oppad til et beløp tilsvarende kontraktssummen i nærværende kontrakt.

9. MISLIGHOLD AV FORPLIKTELSER

Dersom leietaker vesentlig misligholder sine forpliktelser eller på noen måte medvirker til at Utleie Partner AS blir skadelidende, har Utleiepartner AS rett til å heve avtalen med øyeblikkelig virkning. Ikke vesentlig betalingsforsinkelse regnes alltid som vesentlig mislighold. Heving av avtalen medfører at Utleiepartner AS kan hente utstyret, og/eller nekte levering. Heving av avtalen skal skje skriftlig, pr. brev, e-mail, sms, eller telefax. Ved mislighold fra leietakers side, er leietaker fortsatt pliktig til å betale den totale kontraktssummen, i tillegg til eventuell erstatning.

11. FULLMAKT

Den som undertegner bestillingen er ansvarlig overfor Utleiepartner AS for avtalens vilkår og leiebeløp. Dersom undertegning skjer på vegne av en juridisk person, skal vedkommende som har undertegnet leiekontrakten presumeres at han/hun har signatur/prokura for selskapet.

12. FORCE MAJEURE

Hver av partene i nærværende kontrakt fritas for sine forpliktelser dersom parten kan bevise at parten er blitt forhindret av force majeure. Som force majeure regnes streiker, lockout, naturkatastrofer, krig og krigslignende situasjoner og lignende hindringer som er utenfor partenes kontroll, og som man ikke med rimelighet burde ha forutsett kunne inntreffe da avtalen ble inngått.

13. TVISTER

Ved enhver tvist mellom partene som utledes av denne kontrakt eller gjennomføringen av den, vedtas Øvre Eiker forliksråd og/eller Kongsberg og Eiker tingrett som rett verneeting.